	Documento: Lista Autorizada de Estudiantes que asistirán a la Visita. (8.2.2)	
	Versión: 4	Código: ITCHINA-REG-8220-11

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CHINÁ
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN


LISTA DE ESTUDIANTES AUTORIZADA PARA ASISTIR A LA VISITA

FECHA DE LA VISITA (3)	DOMICILIO DE LA EMPRESA (4)	DOCENTE RESPONSABLE (5)	HORARIO DE LA VISITA (6)

No.(7)	NOMBRE DE(L) (LA) ESTUDIANTE (8)	No. CONTROL (9)	CARRERA (10)	SEMESTRE (11)

NOTA: El reglamento para el Uso del Transporte Escolar será entregado al docente por la Subdirección Académica, o los Departamentos de Ciencias básicas, Ingenierías y Ciencias Económico Administrativas según sea el caso. Es responsabilidad del docente, junto con las áreas académicas mencionadas en este punto, la difusión del Reglamento entre los estudiantes interesados.

NOMBRE Y FIRMA
 JEFE(A) DEL DEPTO. DE __ (12) _____

	Documento: Lista Autorizada de Estudiantes que asistirán a la Visita. (8.2.2)	
Versión: 4	Código: ITCHINA-REG-8220-11	Página 2 de 2

INSTRUCTIVO DE LLENADO

Número	Descripción
1.	Anotar el nombre del Instituto Tecnológico
2.	Anotar el nombre del departamento académico correspondiente
3.	Anotar la fecha de la realización de la visita
4.	Anotar domicilio de la empresa donde se realizará la visita.
5.	Anotar el nombre de(l) (la) docente responsable de atender la visita
6.	Anotar el horario en que se realizará la visita. Ejemplo: De 9:00 a 12:00 hrs.
7.	No. consecutivo de estudiantes que asistirán a la visita
8.	Anotar el nombre de(l) (la) estudiante que asistirá a la visita
9.	Anotar el No. de control de (l) (la) estudiante que asistirá a la visita.
10.	Anotar la carrera a la que pertenece el (la) estudiante que asistirá a la visita.
11.	Anotar el semestre que cursa el (la) estudiante que asistirá a la visita.
12.	Anotar el nombre completo de (l) (la) Jefe(a) del Departamento Académico correspondiente y firma de autorización.